FENG105V03/05/22

FICHE D'ENGAGEMENT

(Portant production des pièces authentiques et autorisation explicite d'utilisation des données à des fins académiques)

Je soussigné (e) M/ Mlle/Mme …… …… ……, inscrit(e) au Parcours…… …… …… ……, Filière ……,

Promotion 20…./20..., m'engage à restituer à l'Ecole Supérieure des Affaires (ESA) **tous les documents administratifs reçus** (*relevés de notes, lettre de recommandation, attestation provisoire d'inscription, attestation définitive d'inscription, attestation d'admissibilité, diplômes et autres*) au cas où les demandes d'authentification introduites par l'Ecole Supérieure des Affaires (ESA) révèleraient que j'ai fourni de **« faux » documents** lors de mon cursus dans ladite Ecole.

En acceptant de fournir mes données personnelles à l'Ecole Supérieure des Affaires (ESA), j'autorise l'Ecole Supérieure des Affaires (ESA) à les exploiter à des fins d'usages exclusivement académiques.

Fait à Lomé, le ……

Signature précédée de la mention
« lu et approuvé ».

AVERTISSEMENT

Au cas où vos documents produits sont faux, l'Ecole Supérieure des Affaires (ESA) se réserve le droit d'engager des poursuites judiciaires contre vous, les auteurs et leurs complices.